



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA POR EL AYUNTAMIENTO PLENO EL DÍA 17 DE DICIEMBRE DE 2018

En el Salón de Plenos del Ayuntamiento de Almàssera, siendo las veintidós horas del día 17 de diciembre de 2018, se reúnen en primera convocatoria, bajo la Presidencia del Sr. Alcalde, los Sres. Concejales y las Sras. Concejales siguientes:

Presidente

D. RAMÓN PUCHADES BORT (PSPV-PSOE).

Concejales:

D. EMILIO JOSÉ BELENCOSO RODRIGO (PP).
D^a ANA MARÍA REYES GARCÍA (PP).
D. VICENTE ROIG GONZÁLEZ (PP).
D^a MARI CARMEN ESTELLERS SASTRE (PP).
D^a. CARMEN TOMÁS MONTORO (PSPV-PSOE).
D. AITOR RAMÓN ALCAIDE (PSPV-PSOE).
D. VICENTE RODRIGO BALAGUER (UNITS).
D^a. MARÍA CARMEN MASCARELL GARRIDO (UNITS).
D. JOSEP MIQUEL ADELL I MONTAÑANA (COMPROMÍS).
D. RAFAEL ENRIQUE MUÑOZ I BASTIT (COMPROMÍS).
D. CARLOS MARTÍNEZ PASTOR (ASIP).
D. ANDRÉS JIMÉNEZ COLLADO (EUPV).

Asiste a la sesión la Secretaria de la Corporación, D^a Vanesa Aguilar Raimundo.

Por la Presidencia, se declara abierto el acto y de su orden se procede al tratamiento de los siguientes asuntos:

- 1º. Aprobación compatibilidad segunda actividad de D. Ignacio Fayos
- 2º. Aprobación complemento por incapacidad temporal personal al Servicio del Ayuntamiento.
- 3º. Aprobación solicitud informe a operadores económicos para la realización de la estructura de costes en el contrato de servicios para la recogida de residuos sólidos urbanos (Exp. Sec. 91/18).
- 4º. Moción Compromis "Inicio proceso de consolidación de ocupación temporal de empleados públicos del Ayuntamiento de Almàssera".
- 5º. Dación de cuenta del inicio del plan anual de control financiero ejercicio 2018.
- 6º. Dar cuenta de la actuación de los Órganos de Gobierno Local.
- 7º. Dar cuenta de Mociones aprobadas y estado de cumplimiento de sus acuerdos.
- 8º. Dar cuenta de Decretos de Alcaldía, Comunicaciones, Sentencias y Disposiciones Oficiales.
- 9º. Despacho Extraordinario.
- 10º. Ruegos y Preguntas.



PRIMERO.- APROBACIÓN COMPATIBILIDAD SEGUNDA ACTIVIDAD DE D. IGNACIO FAYOS.

Vista la instancia de fecha 18/julio/2018 efectuada por Ignacio Fayos Pérez, funcionario interino de este Ayuntamiento que desempeña el puesto de titulado en Pedagogía o Psicología, para la prestación del Servicio Especializado En Atención A Menores (SEAFI) en este Ayuntamiento por nombramiento efectuado mediante Decreto nº 203/2017, y mediante la que solicita la compatibilidad para el ejercicio de las actividades privadas siguientes: Desempeño por cuenta propia en el sector de la psicología general sanitaria en horario de tarde entre las 16:30 y las 20:30 los lunes miércoles y viernes, y entre las 10:00 y las 13:00 los martes y jueves.

Vista la providencia de Alcaldía de fecha 16/octubre/2018 mediante la que se dispone la incoación de expediente de concesión de compatibilidad.

Visto el informe de fecha 22/octubre/2018 emitido por la secretaria de la Corporación, que textualmente dice:

“Vanessa Aguilar Raimundo, Secretaria del Ayuntamiento de Almàssera, tiene el deber de emitir el presente informe en relación al escrito presentado por D^a. Ignacio Fayos Pérez en fecha 18 de julio de 2018 solicitando el reconocimiento de compatibilidad de empleado pública del Ayuntamiento de Almàssera como SEAFI, con la realización de actividades en el sector privado consistente en Psicología General Sanitaria, señalando para ello los siguientes.

HECHOS:

1.- Mediante escrito con registro de entrada el 18 de julio de 2018, D. Ignacio Fayos Pérez solicita el reconocimiento de compatibilidad para ejercicio de actividades en el sector privado consistente en Psicología General Sanitaria por cuenta propia.

A los anteriores hechos, les resultan de aplicación las siguientes

CONSIDERACIONES JURÍDICAS:

Primero. El Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público establece en su art. 3 que el personal funcionario de las entidades locales se rige por la legislación estatal que resulte de aplicación, de la que forma parte este Estatuto y por la legislación de las comunidades autónomas, con respeto a la autonomía local. En materia de incompatibilidades del personal al servicio de esta Administración Local debe estarse, así, a lo dispuesto en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, disposición de carácter básico, y normativa de desarrollo.

Segundo. Conforme al artículo 1.3 de la Ley 53/1984 de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas, el desempeño de un puesto de trabajo por el personal incluido en su ámbito de aplicación, será incompatible con el ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, pública o privada, que pueda impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de sus deberes, o comprometer su imparcialidad o independencia.

Tercero. El marco jurídico sobre la compatibilidad de los funcionarios, respecto de actividades privadas, viene recogido en la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de las Administraciones Públicas, en los arts. 11 y siguientes.

Si bien en un principio se determina la incompatibilidad de los funcionarios para poder compaginar retribuciones públicas y privadas, no obstante a lo largo de su articulado permite la realización de actividades privadas cumpliendo una serie de requisitos:

1º.- El ejercicio de cualquier cargo, profesión o actividad, público o privado por el personal incluido en el ámbito de aplicación de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al servicio de las



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

Administraciones Públicas, no podrá impedir o menoscabar el estricto cumplimiento de los deberes o comprometer la imparcialidad o independencia.

2º.- Las actividades privadas que correspondan a puestos de trabajo que requieran la presencia efectiva del interesado durante un horario igual o superior a la mitad de la jornada semanal ordinaria de trabajo en las Administraciones Públicas sólo podrán autorizarse cuando la actividad pública sea una de las enunciadas en esta Ley como de prestación a tiempo parcial.

3º.- Los reconocimientos de compatibilidad no podrán modificar la jornada de trabajo y horario del interesado y quedarán automáticamente sin efecto en caso de cambio de puesto en el sector público.

4º.- El artículo 16 de la Ley 53/1984 establece que “no podrá autorizarse o reconocerse compatibilidad al personal funcionario, al personal eventual y al personal laboral cuando las retribuciones complementarias que tengan derecho a percibir del apartado b) del artículo 24 del presente Estatuto incluyan el factor de incompatibilidad al retribuido por arancel y al personal directivo, incluido el sujeto a la relación laboral de carácter especial de alta dirección.

El artículo 19 de la Ley 53/1984 establece lo siguiente: “Quedan exceptuadas del régimen de incompatibilidades de la presente Ley las actividades siguientes:

a) Las derivadas de la administración del patrimonio personal o familiar, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 12 de la presente Ley.

b) La dirección de seminarios o el dictado de cursos o conferencias en Centros oficiales destinados a la formación de funcionarios o profesorado, cuando no tengan carácter permanente o habitual ni supongan más de setenta y cinco horas al año, así como la preparación para el acceso a la función pública en los casos y formas que reglamentariamente se determine.

c) La participación en Tribunales calificadoros de pruebas selectivas para ingreso en las Administraciones Públicas.

d) La participación del personal docente en exámenes, pruebas o evaluaciones distintas de las que habitualmente les corresponda, en la forma reglamentariamente establecida.

e) El ejercicio del cargo de Presidente, Vocal o miembro de Juntas rectoras de Mutualidades o Patronatos de Funcionarios, siempre que no sea retribuido.

f) La producción y creación literaria, artística, científica y técnica, así como las publicaciones derivadas de aquéllas siempre que no se originen como consecuencia de una relación de empleo o de prestación de servicios.

g) La participación ocasional en coloquios y programas en cualquier medio de comunicación social; y

h) La colaboración y la asistencia ocasional a Congresos, seminarios, conferencias o cursos de carácter profesional.”

Cuarto. El artículo 16.4 de la Ley 53/1984 determina lo siguiente “Asimismo, por excepción y sin perjuicio de las limitaciones establecidas en los artículos 1.º 3, 11, 12 y 13 de la presente Ley, podrá reconocerse compatibilidad para el ejercicio de actividades privadas al personal que desempeñe puestos de trabajo que comporten la percepción de complementos específicos, o concepto equiparable, cuya cuantía no supere el 30 por 100 de su retribución básica, excluidos los conceptos que tengan su origen en la antigüedad.” En este sentido es de aplicación la Resolución de 20 de diciembre de 2011 de la Secretaría de Estado para la Función pública por el aprueba el procedimiento para la reducción, a petición propia, del complemento específico, publicada en el BOE nº 308 fe fecha 23 de diciembre de 2011, de aplicación supletoria a las entidades locales.

En esta Resolución se regula el procedimiento que se ha seguir para la reducción del complemento específico. Se prevé que en primer lugar se ha de tramitar la reducción de dicho complemento y con posterioridad, cuando el interesado tenga la notificación de la reducción, tendrá que solicitar el reconocimiento de la compatibilidad.



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

Quinto.- El órgano competente para la declaración de compatibilidad corresponde al Pleno de la Corporación Local.

En principio, la actividad realizada en la Administración pública no se ve afectada por la actividad privada ni supone comprometer la imparcialidad o independencia de sus actividades públicas. El desempeño del segundo puesto de trabajo no va a suponer modificar las condiciones de jornada y horario de trabajo en este Ayuntamiento.

Es cuanto tengo que informar, si bien la Corporación adoptará la decisión que crea oportuna.”

Vista la propuesta de Alcaldía al Pleno de fecha 22/octubre/2018, que textualmente dice:

“Vista la instancia de fecha 18/julio/2018 efectuada por Ignacio Fayos Pérez, funcionario interino de este Ayuntamiento que desempeña el puesto de titulado en Pedagogía o Psicología, para la prestación del Servicio Especializado En Atención A Menores (SEAFI) en este Ayuntamiento por nombramiento efectuado mediante Decreto nº 203/2017, y mediante la que solicita la compatibilidad para el ejercicio de las actividades privadas siguientes: Desempeño por cuenta propia en el sector de la psicología general sanitaria en horario de tarde entre las 16:30 y las 20:30 los lunes miércoles y viernes, y entre las 10:00 y las 13:00 los martes y jueves.

Visto el informe de fecha 22 de octubre de 2018 emitido por la secretaria de la Corporación

Visto que el desempeño del segundo puesto de trabajo en el sector privado en ningún caso va a suponer modificar las condiciones de jornada y horario de trabajo en este Ayuntamiento.

Considerando lo dispuesto en los artículos 12 y 16 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, así como el informe favorable de los Servicios de Secretaría e Intervención de Fondos de la Corporación,

Propongo al Pleno, previo dictamen de la Comisión Informativa de Hacienda, Patrimonio y Personal, la adopción del siguiente **ACUERDO**:

PRIMERO.- Estimar la solicitud y, en consecuencia, declarar la compatibilidad para que el funcionario de esta Corporación D. Ignacio Fayos Pérez desempeñe el ejercicio de las actividades privadas siguientes:

- Desempeño por cuenta propia en el sector de la psicología general sanitaria en horario de tarde entre las 16:30 y las 20:30 los lunes miércoles y viernes, y entre las 10:00 y las 13:00 los martes y jueves Y ello con efectos desde el día de la adopción del acuerdo de Pleno.

SEGUNDO.- Establecer que la presente declaración de compatibilidad tiene un carácter específico para el trabajo reseñado, por lo que una vez cese la actividad el beneficiario deberá comunicarlo al Servicio de Personal.

TERCERO.- Notificar el presente acto administrativo al interesado significando los recursos que proceden contra el mismo, y a la Secretaria para su inscripción en el Registro de personal del funcionario.”

Visto el dictamen favorable de la C.I. de Hacienda, Patrimonio y Personal en sesión de fecha 11/diciembre/2018.

El Pleno, por 11 votos a favor (4 del P.P., 3 del PSOE, 2 de Units y 2 de Compromís) y 2 votos en contra (1 de ASIP y 1 de EUPV) **ACUERDA**:

PRIMERO.- Estimar la solicitud y, en consecuencia, declarar la compatibilidad para que el funcionario de esta Corporación D. Ignacio Fayos Pérez desempeñe el ejercicio de las actividades privadas siguientes:



- Desempeño por cuenta propia en el sector de la psicología general sanitaria en horario de tarde entre las 16:30 y las 20:30 los lunes miércoles y viernes, y entre las 10:00 y las 13:00 los martes y jueves Y ello con efectos desde el día de la adopción del acuerdo de Pleno.

SEGUNDO.- Establecer que la presente declaración de compatibilidad tiene un carácter específico para el trabajo reseñado, por lo que una vez cese la actividad el beneficiario deberá comunicarlo al Servicio de Personal.

TERCERO.- Notificar el presente acto administrativo al interesado significando los recursos que proceden contra el mismo, y a la Secretaria para su inscripción en el Registro de personal del funcionario.

Previamente a la votación ha habido las siguientes intervenciones:

Interviene el Sr. Jiménez:

Es un trabajador que trabaja 37 horas y media. Al final todos tenemos un límite y afecta al rendimiento. Y tiene un sueldo que muchos licenciados lo quisieran, entiendo que esto no se le debe dar porque perjudica al trabajo interno. Y estamos en el Ayuntamiento porque se dice que no se hace más cosas porque no hay más gente.

Interviene el Sr. Puchades:

Cuando se concede las compatibilidades lo que se mira es que la compatibilidad en ningún momento obstaculice el trabajo del día a día. Y en el caso del salario, te puedo garantizar que por un error que se hizo en las bases. 1600 brutos para ser un psicólogo es un sueldo muy bajo. Es una postura.

Interviene el Sr. Martínez:

Comparto la opinión de Andrés. Si la compatibilidad está motivada por el salario, se modifican las bases y ya está.

SEGUNDO.- APROBACIÓN COMPLEMENTO POR INCAPACIDAD TEMPORAL PERSONAL AL SERVICIO DEL AYUNTAMIENTO.

Vista la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2018 publicada en el BOE nº 161 de fecha 4/julio/2018.

Vista la propuesta de Alcaldía al Pleno de fecha 29/octubre/2018, que textualmente dice:

“D. Ramón Puchades Bort, Alcalde – Presidente del Ayuntamiento de Almàssera,

A la vista de la disposición adicional quincuagésima cuarta, apartado Uno 1ª que dice: “*Respecto al personal funcionario incluido en el Régimen General de la Seguridad Social y al personal estatutario y laboral, se podrá establecer un complemento retributivo desde el primer día de incapacidad temporal que, sumado a la prestación del Régimen General de la Seguridad Social, alcance hasta un máximo del cien por cien de sus retribuciones.*”

Considerando que es necesario recuperar condiciones de trabajo de las que ya se disfrutaba anteriormente.

Esta Alcaldía, previo informe de la Mesa General de Negociación de personal funcionario y laboral al servicio



del Ayuntamiento de Almàssera, así como de la Comisión Informativa correspondiente, propone al Pleno de la Corporación la adopción del siguiente ACUERDO:

1º.- Establecer para el personal funcionario y laboral al servicio del Ayuntamiento de Almàssera, que se encuentre en situación de incapacidad temporal, un complemento retributivo que alcance el cien por cien de sus retribuciones fijas, desde el primer día en que se produzca esta situación.”

Visto el acuerdo favorable de la Mesa de Personal Laboral y Funcionario del Ayuntamiento de Almàssera en sesión celebrada el día 20/noviembre/2018.

Visto el dictamen favorable de la C.I. de Hacienda, Patrimonio y Personal en sesión de fecha 11/diciembre/2018.

El Pleno, por unanimidad, **ACUERDA:**

1º.- Establecer para el personal funcionario y laboral al servicio del Ayuntamiento de Almàssera, que se encuentre en situación de incapacidad temporal, un complemento retributivo que alcance el cien por cien de sus retribuciones fijas, desde el primer día en que se produzca esta situación.

TERCERO.- APROBACIÓN SOLICITUD INFORME A OPERADORES ECONÓMICOS PARA LA REALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA DE COSTES EN EL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA RECOGIDA DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS (EXP. SEC. 91/18).

Vista la propuesta de acuerdo de fecha 10/diciembre/2018 de Alcaldía al Pleno, que textualmente dice:

“Expte. 91/2017 contrato mixto “suministro de contenedores y servicio de recogida de transporte de RSU de Almàssera, siendo respetuoso con el medio ambiente y la normativa de prevención de riesgos laborales”

PROPUESTA DE ACUERDO

Considerando que se ha de licitar el contrato de servicios de recogida de residuos de Almàssera.

Vista la propuesta de revisión de precios para la licitación del contrato de “suministro de contenedores y servicio de recogida de transporte de RSU de Almàssera, siendo respetuoso con el medio ambiente y la normativa de prevención de riesgos laborales”.

Visto que el contrato va a tener una duración de diez años y el precio de contrato es inferior a 5 millones de euros.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 9.8 del Real Decreto 55/2017 de por el que se desarrolla la Ley 2/2015 de desindexación de la economía española, el órgano de contratación solicitará a cinco operadores económicos del sector la remisión de su estructura de costes. El mencionado precepto establece lo siguiente: <<Para los contratos con un precio inferior a cinco millones de euros, el órgano de contratación solicitará a cinco operadores económicos del sector la remisión de su estructura de costes. El órgano de contratación elaborará una propuesta de estructura de costes de la actividad. Para ello utilizará, siempre que sea posible, la información de las respuestas que reciba. La propuesta de estructura de costes será sometida a un trámite de información pública por un plazo de 20 días, con carácter previo a la aprobación de los pliegos.

En caso de que se presenten alegaciones en dicho trámite, el órgano de contratación deberá valorar su aceptación o rechazo de forma motivada en la memoria.

En el caso de los contratos de concesión de obra pública, el órgano de contratación podrá optar por incluir este



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

trámite de información como parte del previsto en el apartado 3 del artículo 128 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

El órgano de contratación deberá comunicar a efectos informativos al Comité Superior de Precios de Contratos del Estado y, en su caso, al órgano autonómico consultivo correspondiente, la estructura de costes incluida en el pliego.>>

Por todo lo expuesto, se eleva al Pleno de la Corporación, previo dictamen de la Comisión Informativa, la siguiente:

PROPUESTA DE ACUERDO

PRIMERO: Solicitar a los operadores económicos del sector que se indican a continuación la remisión de su estructura de costes, en relación con los servicios de recogida y transporte de residuos sólidos urbanos y selectivos, debiendo determinar, entre otros aspectos:

- Costes de mano de obra directa.
- Costes de combustibles
- Costes de Mantenimiento y materiales.
- Resto de costes

SEGUNDO. Remitir la solicitud de la estructura de costes a las siguientes empresas del sector, concediendo un plazo de VEINTE días naturales (a contar desde el siguiente a la notificación del presente acuerdo):

- FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS (FCC)
- SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA (SAV)
- FOMENTO VALENCIANA MEDIOAMBIENTE (FOVASA)
- VARESER 96
- TÉCNICAS Y TRATAMIENTOS MEDIOAMBIENTALES (TETMA)

TERCERO: Solicitar la elaboración de una propuesta de costes de la actividad, utilizando para ello, siempre que sea posible, la información de las respuestas que se reciba de los operadores.

CUARTO: Someter, una vez elaborada la propuesta de estructura de costes, a un trámite de información pública por plazo de 20 días; debiendo, en caso de que se presenten alegaciones en dicho trámite, el órgano de contratación valorar su aceptación o rechazo de forma motivada en la correspondiente memoria.

QUINTO: Remitir la propuesta de estructura de costes al Comité Superior de Precios de Contratos del Estado, para que pueda proceder a la emisión del informe preceptivo."

Visto el dictamen favorable de la C.I. de Hacienda, Patrimonio y Personal en sesión de fecha 11/diciembre/2018

El Pleno, por 12 votos a favor (4 del P.P., 3 del PSOE, 2 de Units, 2 de Compromís y 1 de EUPV) y 1 abstención de ASIP, **ACUERDA**:

PRIMERO: Solicitar a los operadores económicos del sector que se indican a continuación la remisión de su estructura de costes, en relación con los servicios de recogida y transporte de residuos sólidos urbanos y selectivos, debiendo determinar, entre otros aspectos:

- Costes de mano de obra directa.
- Costes de combustibles
- Costes de Mantenimiento y materiales.



- Resto de costes

SEGUNDO. Remitir la solicitud de la estructura de costes a las siguientes empresas del sector, concediendo un plazo de VEINTE días naturales (a contar desde el siguiente a la notificación del presente acuerdo):

- SOCIEDAD DE AGRICULTORES DE LA VEGA (SAV)
- FOMENTO VALENCIANA MEDIOAMBIENTE (FOVASA)
- VARESER 96
- TÉCNICAS Y TRATAMIENTOS MEDIOAMBIENTALES (TETMA)

TERCERO: Solicitar la elaboración de una propuesta de costes de la actividad, utilizando para ello, siempre que sea posible, la información de las respuestas que se reciba de los operadores.

CUARTO: Someter, una vez elaborada la propuesta de estructura de costes, a un trámite de información pública por plazo de 20 días; debiendo, en caso de que se presenten alegaciones en dicho trámite, el órgano de contratación valorar su aceptación o rechazo de forma motivada en la correspondiente memoria.

QUINTO: Remitir la propuesta de estructura de costes al Comité Superior de Precios de Contratos del Estado, para que pueda proceder a la emisión del informe preceptivo.

CUARTO.- MOCIÓN COMPROMIS “INICIO PROCESO DE CONSOLIDACIÓN DE OCUPACIÓN TEMPORAL DE EMPLEADOS PUBLICOS DEL AYUNTAMIENTO DE ALMÀSSERA”.

Vista la Moción de fecha 29/noviembre/2018 del grupo de Compromís Almàssera, registrada de Entrada el día 3/diciembre/2018, que textualmente dice:

“MOCIÓ per iniciar el procés de Consolidació de l'ocupació temporal entre empleats i empleades públiques a l'Ajuntament d'Almàssera

JOSEP-MIQUEL ADELL I MONTAÑANA, portaveu del Grup Municipal COMPROMÍS a l'Ajuntament d'ALMÀSSERA, a l'empara del que disposa la Llei 8/2010, de 23 de juny de Règim Local, així com el RD 2568/ 1986 de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, presenten, per al seu debat i votació en el Ple Municipal, la següent:

Moció

Consolidació de l'ocupació temporal a l'Ajuntament d'Almàssera

Exposició de motius

Són els Ajuntaments, com l'Administració Pública més propera a la ciutadania, la que ha experimentat més canvis en els últims anys, i ho ha fet, sovint sense recursos suficients, per respondre les demandes i exigències de la població a la qual serveix. Però han sigut en les darreres dècades quan al costat de l'insuficient finançament s'han produït un augment de demandes de major qualitat i de bon govern d'aquestes institucions públiques, però no sempre s'ha trobat la corresponent resposta en elles. Han sigut els i les empleades públiques les que amb el seu esforç i dedicació han tret endavant els serveis amb una dignitat professional més que encomiable. I ho han fet, fins i tot, a pesar de les greus pèrdues retributives i de drets sociolaborals que, sobretot, en la darrera dècada han sofert. De fet, als canvis legislatius, canvis organitzatius i canvis tecnològics s'han sumat els canvis sociològics de la comunitat social a la qual serveixen.

Però, tot i els canvis ja ocorreguts, els majors reptes els tenim a tocar en els propers mesos. Una nova administració, més propera i transparent, més eficient i amb un fort compromís ètic està reclamant-nos pas. Tot això requereix formes de gestió del factor humà d'acord als nous temps i a les noves possibilitats que la legislació, els mitjans tecnològics i, per



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (València)

almassera@gva.es

damunt de tot, el conjunt de competències dels empleats i de les empleades públiques ens hi permeten en cada moment.

Els nous temps obliguen a totes les administracions a realitzar un esforç constant de millora i d'adaptació de les nostres estructures, mètodes de funcionament i de gestió del seu personal, tot amb l'objectiu fonamental de oferir a la ciutadania uns serveis públics de qualitat, i unes respostes eficients i àgils a les demandes d'aquesta.

Tanmateix, un dels obstacles que impedeixen avançar en aquesta modernització de la nostra administració local és l'alt grau de temporalitat o escassa consolidació dels llocs de treball. Aquest resulta un factor negatiu tant per als empleats públics, en el seu esdevenir professional i vital, com per a la pròpia organització municipal que es veu limitada en la seua gestió. Tot açò no ajuda en el desitjable procés de millora continuada del serveis públics ni en l'atenció satisfactòria a la ciutadania. De fet l'Ajuntament d'Almàssera es troba molt lluny de l'objectiu que assenyalava la Unió Europea i que reflecteix la legislació estatal com objectiu per a finals de 2019 d'una taxa de cobertura temporal de com a màxim el 8 per cent, segons la Llei Pressupostos Generals de l'Estat-2017.

A Compromís per Almàssera pensem que ha arribat l'hora de ficar fil a l'agulla, i creiem que aquesta tasca ha de ser un objectiu del conjunt del partit polític, com també ha de veure's implicat el conjunt d'empleats públics municipals. Amb l'objectiu de iniciar un procés de consolidació de l'ocupació temporal a l'Ajuntament d'Almàssera que permeta estabilitat en la plantilla, a més de generar un clima de col·laboració, de recerca col·lectiva de criteris d'excel·lència, fonamentats sobre els principis del Bon Govern (eficiència, servei a la ciutadania de qualitat, ...) es presenta aquesta moció a la consideració del Ple Municipal d'Almàssera.

Legislació en què es fonamenta

- Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat (PGE 2017).
- Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat (PGE 2018).
- RDL 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic. (TREBEP 2015).
- Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació de la Funció Pública Valenciana. (LFPV 2010).
- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana. (Decret 3/2017).
- Sentència del Tribunal Suprem, Sala 3ª, del Contenciós-Administratiu, de 22 de gener de 2014 (núm. Recurs 3578/2012).
- Sentència del Tribunal Constitucional 107/2003, de 2 de juny de 2003 (Recurs d'emparament 4307-2001).

Exposició normativa a l'efecte

El TREBEP, que té caràcter de legislació bàsica, estableix en la seua Disposició transitòria quarta (*Consolidació d'ocupació temporal*) que:

«1. Les administracions públiques poden efectuar convocatòries de consolidació d'ocupació a llocs o places de caràcter estructural corresponents als seus diferents cossos, escales o categories, que estiguen dotats pressupostàriament i estiguen ocupats interinament o temporalment amb anterioritat a l'1 de gener de 2005.

2. Els processos selectius han de garantir el compliment dels principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

3. El contingut de les proves ha de tenir relació amb els procediments, tasques i funcions habituals dels llocs objecte de cada convocatòria. En la fase de concurs es pot valorar, entre altres mèrits, el temps de serveis prestats a les administracions públiques i l'experiència en els llocs de treball objecte de la convocatòria.

Els processos selectius s'han de dur a terme de conformitat amb el que disposen els apartats 1 i 3 de l'article 61 d'aquest Estatut.»

És per això que cal apel·lar, també en aquesta mateixa llei, a que són els Ajuntaments (article 55: *Principis rectors*), entre altres Administracions Públiques, els qui seleccionaran el seu personal funcionari i laboral mitjançant procediments en què es garanteixen els principis constitucionals, així com els de:

- a) *Publicitat de les convocatòries i de les seues bases.*



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (València)

almassera@gva.es

- b) *Transparència.*
- c) *Imparcialitat i professionalitat dels membres dels òrgans de selecció.*
- d) *Independència i discrecionalitat tècnica en l'actuació dels òrgans de selecció.*
- e) *Adequació entre el contingut dels processos selectius i les funcions o tasques que s'hagen d'exercir.*
- f) *Agilitat, sense perjudici de l'objectivitat, en els processos de selecció.*

De més a més, l'article 61 (*Sistemes selectius*) del TREBEP inclou un conjunt de directrius sobre les proves de selecció i la determinació dels sistemes selectius que poden utilitzar les Administracions Públiques, als que necessàriament han de subjectar-se, en els termes i en les condicions que s'estableixen en els seus apartats 1^r, 2ⁿ, i 3^r.

1. *Els processos selectius han de tenir caràcter obert i garantir la lliure concurrència, sense perjudici del que està establert per a la promoció interna i de les mesures de discriminació positiva que preveu aquest Estatut.*

Els òrgans de selecció han de vetllar pel compliment del principi d'igualtat d'oportunitats entre sexes.

2. *Els procediments de selecció han de cuidar especialment la connexió entre el tipus de proves que s'han de superar i l'adequació a l'acompliment de les tasques dels llocs de treball convocats, incloses, si s'escau, les proves pràctiques que siguin necessàries.*

Les proves poden consistir en la comprovació dels coneixements i la capacitat analítica dels aspirants, expressats de manera oral o escrita, en la realització d'exercicis que demostrin la possessió d'habilitats i destreses, en la comprovació del domini de llengües estrangeres i, si s'escau, en la superació de proves físiques.

3. *Els processos selectius que incloguen, a més de les proves de capacitat preceptives, la valoració de mèrits dels aspirants només poden atorgar a aquesta valoració una puntuació proporcionada que no pot determinar, en cap cas, per si mateixa el resultat del procés selectiu.*

En aquesta mateixa línia, l'article 56 (*Sistemes selectius*) de la LFPV 2010 estableix els sistemes selectius aplicables a la selecció de personal funcionari o laboral seran els d'oposició, concurs o concurs oposició, i en el seu apartat 5^e

«Per a assegurar l'objectivitat i la racionalitat dels procediments selectius, i atenent al que expressament s'establisca en les respectives convocatòries, les proves es podran completar amb la superació de cursos, de períodes de pràctiques, amb l'exposició curricular per les i els candidats, amb proves psicotècniques o amb la realització d'entrevistes. Igualment es podran exigir reconeixements mèdics.»

Pel que fa al personal laboral de les administracions públiques, l'article 56.6 apel·la al marc dels convenis col·lectius:

«Les administracions públiques podran negociar les formes de col·laboració que, en el marc dels convenis col·lectius, fixen l'actuació de les organitzacions sindicals en la realització dels processos selectius per a la selecció de personal laboral.»

L'article 6.2. del Decret 3/2017, determina que «els sistemes selectius tindran caràcter **obert i garantiran la lliure concurrència**, sense perjudici del que s'ha establert per a la promoció interna i de les mesures de discriminació positiva previstes a l'empara de la LOGFPV i la normativa vigent en aquesta matèria». El sistema de concurs només s'aplicarà a la selecció de personal funcionari amb caràcter excepcional, mentre que el procediment ordinari serà el del Concurs Oposició.

Als articles 7 i 8 del Decret 3/2017 es descriuen els procediments de selecció d'oposició i de concurs oposició. Així, el concurs oposició és el procediment de selecció en què, a més de la fase d'oposició, es fa una segona fase en què s'avaluen els mèrits de les persones aspirants d'acord amb el barem que es determine en la convocatòria. La fase d'oposició consistent en la superació de les proves que s'establisquen en la convocatòria corresponent, i la finalitat de la



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (València)

almassera@gva.es

qual és determinar l'aptitud de les persones aspirants en relació amb les funcions o tasques pròpies dels llocs de treball convocats. Per a la fase de concurs l'apartat 2 i següents de l'article 8:

«2. En la fase de concurs es tindran en compte els mèrits assenyalats en la corresponent convocatòria, entre els quals **figuraran, en tot cas, l'experiència professional, possessió de titulacions acadèmiques oficials, coneixement de valencià i d'idiomes comunitaris.**

Així mateix, podrà ser objecte de valoració la **formació** quan així es determine en la corresponent convocatòria i en els termes establits en aquesta.

Perquè puguem ser valorats els mèrits, s'hauran d'acreditar degudament en la forma prevista en la convocatòria.

3. Només es puntuarà el concurs en el cas d'haver superat el nivell d'aptitud establert per a tots i cada un dels exercicis de caràcter eliminatori de la fase d'oposició.

4. En tot cas, la **màxima puntuació que puga obtindre's en la fase de concurs no serà mai superior al 40 per cent de la puntuació total del concurs oposició.**»

Tanmateix, altres limitacions i requisits venen estipulades en legislació d'àmbit estatal elaborada a la llum del paradigma de la Estabilitat i Racionalització Pressupostària que defineix la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, que ha desenvolupat el manament contingut en l'article 135 de la Constitució espanyola, reformat el 27 de setembre de 2011. Així és com es presenta la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l'Estat per al any 2017 i, per descomptat, la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos Generals de l'Estat (PGE 2018).

Són aquestes darreres lleis els que ens fixen les limitacions d'aquest procés de consolidació. A l'article 19 de PGE 2018 («Oferta d'Ocupació Pública o un altre instrument similar de gestió de la provisió de necessitats de personal») s'estableix en el seu primer apartat que la incorporació de nou personal en el sector públic ... estarà subjecta als límits i requisits establits en els apartats següents d'aquesta llei. Tanmateix, s'exceptua la incorporació de personal que puga derivar-se de l'execució de processos selectius corresponents a Ofertes d'Ocupació Pública d'exercicis anteriors, ofertes que en el cas d'Almàssera no foren convocats cap ni un.

També, aquestes normes s'estableix els límits de les **taxes de reposició i d'estabilització**. Les abordarem doncs en aquest mateix ordre.

Cal recordar que per a calcular la taxa de reposició d'efectius, el percentatge de taxa màxim fixat s'aplicarà sobre la **diferència resultant entre el nombre d'empleats fixos** que, durant l'exercici pressupostari anterior, van deixar de prestar serveis en cadascun dels respectius sectors, àmbits, cossos o categories, i **el nombre d'empleats fixos que s'hagueren incorporat en aquests**, en el referit exercici, per qualsevol causa, excepte els procedents d'ofertes d'ocupació pública, o reingressat des de situacions que no comporten la reserva de llocs de treball. A aquests efectes, es computaran els cessaments en la prestació de serveis per jubilació, retir, defunció, renúncia, declaració en situació d'excedència sense reserva de lloc de treball, pèrdua de la condició de funcionari de carrera o l'extinció del contracte de treball o en qualsevol altra situació administrativa que no supose la reserva de lloc de treball o la percepció de retribucions amb càrrec a l'Administració en la qual se cessa. Igualment, es tindran en compte les altes i baixes produïdes pels concursos de trasllats a altres Administracions Públiques.

No computaran dins del límit màxim de places derivat de la taxa de reposició d'efectius les places que es convoquen per a la seua provisió mitjançant processos de promoció interna i les corresponents al personal declarat indefinit no fix mitjançant sentència judicial.

L'article 19.2 (PGE 2018) diu: «2. Les Administracions Públiques que en l'exercici anterior hagen complert els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic i la regla de despesa, **tindran una taxa de reposició del 100 per cent.** Addicionalment, podran disposar d'una taxa del 8 per cent destinada a aquells àmbits o sectors que requerisquen un reforç d'efectius, sempre dins del marc de l'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera. » Per a les entitats locals, els límits de deute seran els que fixen les Lleis de Pressupostos Generals de l'Estat o la legislació reguladora de les hisendes locals en matèria d'autorització d'operacions d'endeutament.

A més a més diu: «El percentatge de taxa addicional serà del 10 per cent per a les entitats locals que, a més dels requisits anteriors, tingueren amortitzada el seu deute financer a 31 de desembre de l'exercici anterior.». **No és, però, el cas del nostre Ajuntament.**

L'article 19.3 (PGE 2018), diu: «3. Les Administracions Públiques que no hagen complert els objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic i de regla de la despesa tindran una taxa de reposició del 100 per cent, en els següents



sectors i àmbits d'actuació.» És el cas de l'Ajuntament d'Almàssera i podem acollir-nos-en, per tant, a una taxa de reposició fins a un **màxim del 100 per cent**, però solament per als següents casos:

«...

E) Administracions Públiques respecte de l'assessorament jurídic i la gestió dels recursos públics.

...

Ñ) Places de personal que presta **assistència directa als usuaris dels Serveis Socials**.

...

R) Personal d'**atenció als ciutadans en els serveis públics**.

S) Personal que preste serveis en l'àrea de **las tecnologies de la informació i les comunicacions**.

Per a la **sectors no recollits en el punt 3**, apartat Un de l'article 19, la taxa de reposició es fixarà **fins a un màxim del 75 per cent**.

Adicionalment, les Administracions Públiques compreses en els números 3 i 4 de l'article 19 (PGE 2018) «podran oferir un nombre de places equivalent al **5 per cent del total de la seua taxa de reposició**, que aniran destinades a aquells sectors o àmbits que consideren que requereixen un **reforç addicional d'efectius**. Aquest percentatge addicional s'utilitzarà preferentment quan es done, entre unes altres, alguna de les següents circumstàncies: establiment de nous serveis públics, increment d'activitat estacional per l'activitat turística o alt volum de jubilacions esperades.»

En aquest mateix sentit, l'article 19.5 (PGE 2018), diu: «5. Per a les Forces i Cossos de Seguretat de l'Estat, Cossos de Policia Autònoma i **Policies Locals la taxa de reposició serà del 115 per cent**.»

La validesa d'aquestes taxes estarà condicionada al fet que les places resultants **s'incloguen en una Oferta d'Ocupació Pública** que, de conformitat amb el que s'estableix en l'apartat 2 de l'article 70 de l'EBEP, **haurà de ser aprovada per l'òrgan de Govern de l'Ajuntament d'Almàssera i publicar-se** en el Butlletí Oficial de la Província, abans de la finalització de cada any.

La validesa d'aquesta autorització estarà igualment condicionada al fet que la convocatòria de les places s'efectue mitjançant publicació de la mateixa en el Diari oficial de la Província, Comunitat Autònoma o, si escau, de l'Estat, en el termini improrrogable de tres anys, a comptar des de la data de la publicació de l'Oferta d'Ocupació Pública en la qual s'incloguen les citades places, amb els requisits establits en el paràgraf anterior, de conformitat amb el que es disposa en l'apartat 1 de l'article 70 de l'EBEP. (apartat Cinc de l'article 19 de la Llei PGE 2017)

A més, la taxa de reposició d'efectius corresponent a un o varis dels sectors dels definits podrà acumular-se en un altre o uns altres dels sectors contemplats, la cobertura dels quals es considere prioritària o que afecten el funcionament dels serveis públics essencials. (apartat Sis de l'article 19 de la Llei PGE 2017)

Per altra part, es podrà disposar d'una **taxa addicional** per a **estabilització d'ocupació temporal** que inclourà **fins al 90 per cent** de les places que, estant dotades pressupostàriament, **hagen estat ocupades de forma temporal i ininterrompudament almenys en els tres anys anteriors a 31 de desembre de 2017**. Així, el PGE 2018 (article 19.9) amplia un any el termini que establia el punt 6, apartat Un, article 19 de la Llei PGE 2017, quan determina que, entre altres, les Administracions Locals i sectors de la Policia Local i el personal que presta la seua assistència directa als usuaris dels Serveis Socials, així com el personal que preste serveis en matèria de gestió tributària i recaptació i d'inspecció i sanció de serveis i activitats.

La primera limitació o requisit que fixa és que les ofertes d'ocupació que articulen aquests processos d'estabilització, hauran d'aprovar-se i publicar-se en els respectius Diaris Oficials en els exercicis 2018 a 2020 i seran coordinats pels Departaments ministerials competents. El Ple Municipal en el cas de l'Ajuntament d'Almàssera.

D'aquesta manera fixa com objectiu que la **taxa de cobertura temporal** en cada àmbit **haurà de situar-se al final del període per davall del 8 per cent**. Un objectiu, com adés hem dit, molt ambiciós per al cas del nostre ajuntament. En qualsevol cas cal recordar el que determina l'apartat Dos de la PGE 2017, en establir la prohibició de contractació i nomenament interins per les Administracions Públiques:

«No es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatutari temporal i de funcionaris interins excepte en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables.»



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

La concreció d'aquest **procés d'estabilització i consolidació** de l'ocupació pública s'articula mitjançant uns processos selectius que, en tot cas, garantirà el compliment dels principis de **lliure concurrència, igualtat, mèrit, capacitat i publicitat**, podrà ser objecte de negociació en cadascun dels àmbits territorials i, per tant, en l'entorn de negociació de l'Ajuntament d'Almàssera, a més, podent articular-se mesures que possibiliten una coordinació entre les diferents Administracions en el desenvolupament d'aquests.

De la resolució d'aquests processos **no podrà derivar-se, en cap cas, increment de despesa ni d'efectius**, havent d'oferir-se en aquests processos, necessàriament, places de naturalesa estructural que es troben exercides per personal amb vinculació temporal.

Amb la finalitat de permetre el seguiment de l'oferta, les Comunitats Autònomes hauran de certificar al Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, a través de la Secretaria d'Estat de Pressupostos i Despeses, el nombre de places ocupades de forma temporal existents en cadascun dels àmbits afectats.

A més del què es preveu en els paràgrafs anteriors, les administracions públiques, podran disposar en els exercicis 2018 a 2020 d'una **taxa addicional per a l'estabilització d'ocupació temporal** d'aquelles places que, en els termes previstos en la disposició transitòria quarta del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, estiguen dotades pressupostàriament i, des d'una **data anterior a l'1 de gener de 2005, hagen vingut estant ocupades ininterrompudament de forma temporal**. A aquestes convocatòries els serà aplicable el que es preveu en l'apartat tercer de la citada disposició transitòria.

«...

3. El contingut de les proves guardarà relació amb els procediments, tasques i funcions habituals dels llocs objecte de cada convocatòria. En la fase de concurs podrà valorar-se, entre altres mèrits, el temps de serveis prestats en les Administracions Públiques i l'experiència en els llocs de treball objecte de la convocatòria.

Els processos selectius es desenvoluparan conforme al que es disposa en els apartats 1 i 3 de l'article 61 del present Estatut.»

Cal tenir en compte que els apartats un, dos, cinc i sis de l'article 19 de la Llei PGE 2017, tenen caràcter bàsic i es dicten a l'empara dels articles 149.1.13a i 156.1 de la Constitució, segons determina apartat Set de l'article 19 de la Llei PGE 2017.

Per tant, aquest tipus de processos de consolidació d'ocupació temporal requereix que es complisca amb les previsions d'estar exercint interina o temporalment el lloc amb anterioritat a 1 de gener de 2005, així com l'establiment, amb caràcter obert, d'unes proves de capacitat, conforme preveuen els apartats 1r i 3r de l'art. 61 TREBEP, és a dir, un sistema basat almenys, en el concurs oposició, o si escau el d'oposició lliure.

Si bé i conforme a la doctrina del TC recaiguda sobre processos de consolidació d'ocupació mitjançant la utilització de proves restringides, només cap la seua viabilitat quan s'utilitzen com mig excepcional que puga servir per a resoldre una situació també excepcional; tal és el cas del que preveu la DT 4a TREBEP.

La Sentència del TS, Sala 3ª, del Contenciós-Administratiu, de 22 de gener de 2014 (núm. Recurs 3578/2012) rebutja aqueixos arguments quan no es donen els casos en els quals legalment s'habilita tal excepció, i ho fa afirmant que:

«...aquest argument manca de rellevància amb vista a aconseguir l'anul·lació de la concreta resolució recorreguda en aquest procés, ja que la doctrina constitucional que s'invoca (...) es refereix específicament a unes «proves restringides per a l'accés a la funció pública», quan resulta que l'objecte d'aquest recurs és una Oferta d'Ocupació Pública, en la qual pel seu propi contingut no s'arriba a definir el tipus de proves que hauran de celebrar-se per a superar el procés selectiu i si les mateixes seran obertes o restringides, sent en la corresponent convocatòria on es determinaran tals aspectes.»

La raó de la impugnació era que la consolidació d'ocupació determina de per si mateix un sistema d'accés mitjançant concurs oposició, i precisament és aquest sistema el que l'ací recurrent qüestiona.

La Sentència del TC 107/2003, de 2 de juny de 2003 (Recurs d'empara 4307-2001) indica que la finalitat de consolidar l'ocupació pública temporal no pot considerar-se a priori constitucionalment il·legítima (FJ 5é), ja que pretén aconseguir estabilitat en l'ocupació per als qui porten un període més o menys prolongat de temps exercint



satisfactòriament les tasques encomanades, ni per tant ho serà tampoc la previsió de valorar en la fase de concurs els serveis prestats com a experiència prèvia del personal afectat. I afegir que:

«...La valoració com a mèrit de l'antiguitat o experiència prèvia no pot estimar-se, doncs, com una mesura desproporcionada, arbitrària o desraonada a aqueixa finalitat de consolidació de l'ocupació temporal i, encara que efectivament estableix una desigualtat, aquesta ve imposada en atenció a un interès públic legítim i no respon al propòsit d'excloure a ningú de la possibilitat efectiva d'accés a la funció pública.»

D'altra banda, la citada Sentència del TS de 22 de gener de 2014 assenyala que:

«...el procés denominat de consolidació no exclou el sistema selectiu d'oposició, abans bé, inclou el mateix, si bé afegint la fase de concurs...»

En definitiva, el TS justifica la possibilitat de processos de consolidació d'ocupació temporal, estimant que la finalitat de consolidar l'ocupació pública temporal no és constitucionalment il·legítima, ja que pretén aconseguir estabilitat en l'ocupació per als quals porten un període prolongat exercint de forma satisfactòria les tasques encomanades.

Aplicant els preceptes legals i jurisprudencials al cas concret plantejat per l'Ajuntament consultant, el procedent és efectuar la convocatòria a través d'Oferta Pública d'Ocupació (OPO), en els termes establits en l'al·ludida DT 4a TREBEP, sense que en cap cas existisca la possibilitat d'efectuar aquesta convocatòria mitjançant promoció interna, doncs per a això cal que dites empleades reunisquen els requisits exigits que permeten el seu accés, entre uns altres, i amb caràcter principal, el de ser funcionaris de carrera o personal laboral fix de l'organització.

És important destacar, per tant, el caràcter obert d'aquests processos, que passa per l'oportuna convocatòria a través d'OPO, amb l'única distinció que el seu accés està restringit a aquells que reunisquen tals requisits en qualssevol de les Administracions Públiques (d'ací el caràcter obert de la convocatòria que exigeix l'art. 61.1 TREBEP).

Conclusions i propostes

1. Existeix la possibilitat de les Administracions públiques de realitzar aquestes convocatòries per a la consolidació d'ocupació temporal. Així, es diu que "les Administracions Públiques podran efectuar convocatòries de consolidació d'ocupació".
2. Aquests processos de consolidació d'ocupació són per als llocs o places de caràcter estructural corresponents als seus diferents cossos, escales o categories. Per tant, queden fora els llocs o treballs conjunturals com a conseqüència d'acumulacions de tasques o de projectes concrets que s'executen durant bastant temps.
3. Quant a la viabilitat econòmica, han d'estar dotats pressupostàriament i han d'estar sent exercits interinament amb anterioritat a l'1 de gener 2005.
4. Els processos de selecció utilitzaran el concurs oposició. La fase de concurs aconseguirà el màxim legal permés (40% del total de la puntuació) i en ella s'hauran de valorar-se els següents mèrits:
 - els serveis prestats en l'Ajuntament o alternativament en les mateixes funcions de la plaça objecte de la convocatòria, i això amb el màxim de puntuació permés legalment.
 - l'experiència en els llocs de treball objecte de la convocatòria, bé de forma conjunta amb l'apartat anterior o de forma independent.
5. Les convocatòries preveuran la formació de borses de contractació preferent per al personal funcionari interí o laboral temporal del propi Ajuntament que no supere el procés de consolidació.
6. Haurà de minimitzar-se la dificultat tècnica en la realització dels exercicis, per la qual cosa es realitzaran els cursos de formació pertinents.
7. Haurà de fixar-se l'ordre de les diferents convocatòries, quan siga possible, tenint en compte l'edat dels candidats, els anys que els falte per a la jubilació, etc., amb l'objectiu de causar-los el menor perjudici possible.
8. Els processos de consolidació d'ocupació temporal (DT 4a TREBEP) requereixen que es complisquen amb les



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

previsiones d'estar exercint interina o temporalment el lloc amb anterioritat a 1 de gener de 2005, així com l'establiment, amb caràcter obert, d'unes proves de capacitat, conforme preveuen els apartats 1r i 3r de l'art. 61 TREBEP, és a dir, un sistema basat, almenys, en el concurs oposició.

9. Conforme a la doctrina del TC només cap la seua viabilitat mitjançant la utilització de proves restringides, quan s'utilitzen com mig excepcional que puga servir per a resoldre una situació també excepcional, com és el cas previst en la DT 4a TREBEP.
10. En definitiva, conforme al que preveu l'art. 19.Un.6 paràgraf final LPGE 2017 podran convocar-se l'any 2017, 2018 i 2019, el 100% de les places que reunisquen els requisits exigits per la citada DT 4a TREBEP i haurà de fer-ho mitjançant, almenys, concurs oposició, tenint el procés caràcter obert i quasi restringit, ja que per a poder accedir serà necessari que els aspirants es troben exercint interina o temporalment de forma ininterrompuda, en qualsevol Administració Pública, els llocs concrets que es convoquen, amb anterioritat a 1 de gener de 2005.

En conseqüència, per tot l'exposat, sol·licitem del Ple Municipal els següents:

ACORDS

Que s'inicie el procés de consolidació i estabilització de la plantilla d'empleats públics al nostre Ajuntament.

Requerim de la Secretaria Municipal l'elaboració d'un Informe sobre quin és el procediment administratiu que s'ha de seguir per dur a terme el procés de consolidació i estabilització. A més, requerim que en el citat Informe s'aborden les següents qüestions:

- Hi han llocs de treball afectats per les taxes de reposició?. Quins llocs de treball hi són? Sobre quin percentatge s'aplica?
- Cal aprovar una Oferta Pública de consolidació amb anterioritat al 31 de desembre de 2019?. A Quin òrgan li correspon la seua aprovació i promulgar la seua publicació en el BOP? Quins són les passos a seguir?.
- Quins llocs de treball són de caràcter estructural? Quins llocs de treball podrien estar afectats per un procés de consolidació?.
- La Corporació d'Almàssera ha de sol·licitar alguna mena de certificació al Consell?. I a la Delegació del Govern? Quin és el procediment i terminis per fer-ho?.
- Quin personal de la plantilla, funcionari interí i personal laboral temporal ho està al nostre ajuntament amb anterioritat, i ininterrompudament, a l'1 de gener del 2005?.
- Quin personal de la plantilla, funcionari interí i personal laboral temporal està ocupant de forma temporal, i ininterrompudament, almenys en els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2017?

Que l'Alcaldia inicié un procés de negociació amb els delegats de personal amb la finalitat d'acordar el procediment i sobre quins llocs de treball podria aplicar-s'hi aquests processos.

Facultar a l'Alcaldia a portar a aquest Ple Municipal l'Oferta Pública de Consolidació de l'Ocupació Temporal i les Bases de Convocatòria que han de regir els processos selectius dins d'un procés de consolidació de l'ocupació temporal."

Visto el escrito de fecha 3/diciembre/2018 emitido por la secretaria de la Corporación que figura en el expediente, que textualmente dice:

"Vista la moción presentada por el Grupo Municipal Compromís, esta secretaria informa que de acuerdo con lo previsto en el artículo 3.3 del real Decreto 128/2018, de 16 de marzo por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional "La emisión de informes previos en aquellos supuestos en que así lo ordene el Presidente de la Corporación o cuando lo solicite un tercio de miembros de la misma, con antelación suficiente a la celebración de la sesión en que hubiere de tratarse el asunto correspondiente. Tales informes deberán señalar la legislación en cada caso aplicable y la adecuación a la misma de los acuerdos en proyecto. La emisión de informe previos siempre que un precepto legal o reglamentario así lo establezca."



Por lo tanto no procede la emisión del informe que consta en la moción, siendo la aprobación de la Oferta de Empleo Público competencia de la Junta de Gobierno Local”

Visto el dictamen favorable de la C.I. de Hacienda, Patrimonio y Personal, en sesión de fecha 11/diciembre/2018.

El Pleno, por unanimidad, **ACUERDA:**

- Que s’inicie el procés de consolidació i estabilització de la plantilla d’empleats públics al nostre Ajuntament.

-Requerim de la Secretaria Municipal l’elaboració d’un Informe sobre quin és el procediment administratiu que s’ha de seguir per dur a terme el procés de consolidació i estabilització. A més, requerim que en el citat Informe s’aborden les següents qüestions:

- Hi han llocs de treball afectats per les taxes de reposició?. Quins llocs de treball hi són? Sobre quin percentatge s’aplica?
- Cal aprovar una Oferta Pública de consolidació amb anterioritat al 31 de desembre de 2019?. A quin òrgan li correspon la seua aprovació i promulgar la seua publicació en el BOP? Quins són les passos a seguir?.
- Quins llocs de treball són de caràcter estructural? Quins llocs de treball podrien estar afectats per un procés de consolidació?.
- La Corporació d’Almàssera ha de sol·licitar alguna mena de certificació al Consell?. I a la Delegació del Govern? Quin és el procediment i terminis per fer-ho?.
- Quin personal de la plantilla, funcionari interí i personal laboral temporal ho està al nostre ajuntament amb anterioritat, i ininterrompudament, a l’1 de gener del 2005?.
- Quin personal de la plantilla, funcionari interí i personal laboral temporal està ocupant de forma temporal, i ininterrompudament, almenys en els tres anys anteriors al 31 de desembre de 2017?

- Que l’Alcaldia inicié un procés de negociació amb els delegats de personal amb la finalitat d’acordar el procediment i sobre quins llocs de treball podria aplicar-s’hi aquests processos.

- Facultar a l’Alcaldia a portar a aquest Ple Municipal l’Oferta Pública de Consolidació de l’Ocupació Temporal i les Bases de Convocatòria que han de regir els processos selectius dins d’un procés de consolidació de l’ocupació temporal.

Previamente a la votación ha habido las siguientes intervenciones:

Interviene el Sr. Jiménez:

Este proceso ya se ha iniciado. El primer proceso ha sido el de la Policía. Esto, aún siendo bueno, es un arma de doble filo. Aquí se abre concurso oposición y se podrá presentar cualquier persona de otros sitios. También se expone a que se quede sin plaza. Con la policía así se le dijo.

Interviene el Sr. Puchades:

Está bien que se presenten mociones pero en este caso viene después de informar nosotros que este proceso ya estaba en marcha. La OEP de 2018 ya está en marcha, falta su publicación. Incluye 7



plazas de policía. No se ha sacado antes porque por ley no se podía. Es un proceso muy largo y costoso para una administración tan pequeña como esta.

Durante este tiempo hemos hecho bases para un psicólogo infantil, conserje y trabajador social. Hemos hecho cosas para que la gente trabaje.

Interviene el Sr. Muñoz:

El espíritu de la moción es que solo queda un año para llevarlo a cabo. No es proceso obligatorio. La tasa de interinidad es muy elevada. Hay que intentar consolidar los puestos de trabajo.

QUINTO.- DACIÓN DE CUENTA DEL INICIO DEL PLAN ANUAL DE CONTROL FINANCIERO EJERCICIO 2018.

Por el presidente de la C.I. se da cuenta del documento de fecha 7/diciembre/2018 emitido por la interventora de la Corporación que figura en el expediente, que textualmente dice

“PLAN ANUAL DE CONTROL FINANCIERO EJERCICIO 2018

El presente Plan Anual de Control Financiero responde a las necesidades impuestas por el Real Decreto Legislativo 2/2004 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante, TRLRHL) y el **nuevo Real Decreto 424/2017**, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local (en adelante, RD 424/2017), cuya entrada en vigor tuvo lugar el 1 de julio de 2018. Conforme establece el artículo 213 del TRLRHL, el control interno se ejercerá en las entidades locales con la extensión y efectos que se determina en los artículos siguientes las funciones de control interno respecto de su gestión económica, de los organismos autónomos y de las sociedades mercantiles de ellas dependientes, en sus modalidades de función interventora, función control financiero, incluida la auditoría de cuentas de las entidades que se determinen reglamentariamente, y función de control de la eficacia.

El art. 31 del RD 424/2017 establece que el órgano interventor deberá elaborar un **Plan Anual de Control Financiero** que recogerá las actuaciones de control permanente y auditoría pública a realizar durante el ejercicio.

El Plan Anual de Control Financiero incluirá todas aquellas actuaciones cuya realización por el órgano interventor derive de una obligación legal y las que anualmente se seleccionen sobre la base de un análisis de riesgos consistente con los objetivos que se pretendan conseguir, las prioridades establecidas para cada ejercicio y los medios disponibles.

En el ejercicio 2017 se puso en marcha la realización de un control posterior de conformidad con lo establecido el art. 219 del TRLRHL y las Bases de Ejecución del Presupuesto de Almàssera en la que se establece un régimen de fiscalización previa limitada, con una serie de extremos adicionales a comprobar en determinados expedientes en materia de gastos, así como la sustitución de la fiscalización previa de derechos por la inherente a la toma de razón en contabilidad.

El alcance del informe de control posterior de 2017 se centró en el área de la contratación, concretamente en el capítulo 2 de gastos del Presupuesto Municipal, y en el análisis de la gestión de facturas. También se realizó un control posterior en determinadas cuestiones de personal y subvenciones en base a los informes de reparo y observaciones realizados durante el ejercicio.

En el ejercicio 2018, se considera adecuado realizar un control financiero sobre el área de contratación (contratos mayores y menores) ya que, atendiendo a un análisis de riesgos, se trata del



àrea que quantitativament conforma més de la mitad de los recursos ordinarios del presupuesto (capítulos 2 y 6 del presupuesto de gastos).

Se incorpora el control financiero sobre los procedimientos de “pagos a justificar” ya que el art. 27 RD 424/2017 establece que deberá darse cuenta de los resultados obtenidos del control de las cuentas a justificar en la liquidación del presupuesto.

Además, existe la necesidad de someter la contratación menor que está excluida de fiscalización a control financiero y también se considera relevante el control de la contratación mayor debido al actual cambio normativo en esta materia para comprobar que se están adaptando los procedimientos a la nueva legislación.

Hay que tener en cuenta el artículo 12 de la Ley 25/2013 de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas establece en su apartado 3 que *“Las Intervenciones Generales u órganos equivalentes de cada Administración realizarán una auditoría de sistemas anual para verificar que los correspondientes registros contables de facturas cumplen con las condiciones de funcionamiento previstas en esta Ley y su normativa de desarrollo y, en particular, que no quedan retenidas facturas presentadas en el Punto general de entrada de facturas electrónicas que fueran dirigidas a órganos o entidades de la respectiva Administración en ninguna de las fases del proceso. En este informe se incluirá un análisis de los tiempos medios de inscripción de facturas en el registro contable de facturas y del número y causas de facturas rechazadas en la fase de anotación en el registro contable”*. Por tanto, sería adecuado recoger esta exigencia legal dentro del control financiero.

Como se ha dicho, este Plan Económico Financiero responde a la obligación contenida en el art. 31 del RD 424/2017, pero también tiene como objetivo ser el **punto de arranque de un nuevo modelo de control interno** en el Ayuntamiento de Almàssera.

De esta forma, frente al modelo tradicional basado en la función interventora, y por lo tanto, de alguna forma, restringido al control de legalidad y de carácter fragmentario por practicarse expediente por expediente, el modelo que se pretende instaurar por el RD 424/2017 se basa en un **control interno integrado y global**.

La implementación de este nuevo modelo supone un reto tanto para el propio órgano de control interno como para los órganos de dirección política y para los gestores.

En primer lugar, comporta la necesidad de realizar una valoración de medios personales, organizativos y tecnológicos con los que cuenta el ayuntamiento para implementar el nuevo modelo de control interno y hacer frente a las nuevas obligaciones legales de control.

En segundo lugar, una vez realizado el análisis de la situación actual del control interno, sería conveniente desarrollar y adaptar el modelo a las peculiaridades de la organización a través de una regulación propia.

Por último, sería conveniente la elaboración de un **Reglamento de Control Interno** con la previa realización de un diagnóstico sobre cuál es la situación de partida. De esta forma, la regulación del control interno se adecuaría a los medios disponibles y se adaptaría a la organización y funcionamiento del Ayuntamiento.

Por todo lo expuesto, en virtud del art. 31 del RD 424/2017, se dispone lo siguiente:

PRIMERO. El Plan Anual de Control financiero del Ayuntamiento de Almàssera para el ejercicio 2018 comprende:



a) El Control financiero de la gestión económico-financiera del Ayuntamiento de Almàssera de 2018, tendrá por objeto:

- Registro contable de facturas.
- Contratación mayor.
- Contratación menor.
- Control de Pagos a justificar.

b) Impulso de un nuevo modelo de control interno, siguiendo la pauta del nuevo RD 424/2017, a través de la elaboración de un Reglamento de Control Interno en el ejercicio 2019.

SEGUNDO. Dar cuenta de este acuerdo al Pleno del Ayuntamiento.

En Almàssera, a 07 de diciembre de 2018.

LA INTERVENTORA”

SEXTO.- DAR CUENTA DE LA ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO LOCAL.

Por la Presidencia se da cuenta de las Actas de las sesiones de la Junta de Gobierno Local celebradas los días 8 y 22 de noviembre de 2018.

SÉPTIMO.- DAR CUENTA DE MOCIONES APROBADAS Y ESTADO DE CUMPLIMIENTO DE SUS ACUERDOS.

Por la Presidencia se da cuenta de las Mociones que han sido llevadas al Pleno de la Corporación desde el día 13 de junio de 2015, que son las siguientes:

Nº REG	DENOMINACIÓN	PLENO	OBSERVACIONES
09/15	Moción PSOE “Sobre gratuidad de los libros de texto en la educación obligatoria”.	Pleno 05/10/2015	Remitida a los organismos que se citan en ella. Publicada en Web.
10/15	Moción EUPV “Sobre la gratuidad de libros”.	Pleno 05/10/2015	No aprobada.
11/15	Moción P.P. “En defensa del distrito único para la elección del centro escolar en toda la CC.VV.”	Pleno 05/10/2015	No aprobada.
12/15	Moción P.P. “Relativa a la subvención de libros de texto”.	Pleno 05/10/2015	No aprobada.
13/15	Moción Almàssera Sí Puede “Para la declaración de Almàssera municipio e acogida de refugiados”.	Pleno 05/10/2015	Remitida a los organismos que se citan en ella. Publicada en Web.
14/15	Moción Almàssera Sí Puede “Por la transparencia, rendición de cuentas, participación ciudadana y acceso de la ciudadanía de Almàssera a la información del Ayuntamiento”.	Pleno 05/10/2015	Publicada en Web. Expuesta en Tablón de Anuncios.
15/15	Moción Compromís “D’adhesió al pla Xarxa Llibres”.	Pleno 05/10/2015	Remitida a los organismos que se citan en ella. Publicada en Web.
16/15	Moción P.P. sobre “Reconocimiento Protección Civil Almàssera.”	Pleno 29/10/2015	Tramitando actos XXV aniversario
17/15	Moción Compromís “En defensa del Barranc del Carraixet i per la declaració de Paratge Natural Municipal”.	Pleno 29/10/2015	
18/15	Moción Compromís sobre “Lorganització i l’estructura	Pleno	No aprobada.



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

	de les Comissions Municipal a l'Ajuntament d'Almàssera.	29/10/2015	
19/15	Moció UxA sobre "Comisión de Transparencia".	Pleno 29/10/2015	
20/15	Moció UxA sobre "Transparencia interna".	Pleno 29/10/2015	
21/15	Moció P.P. sobre "reactivación economía municipal".	Pleno 29/10/2015	No aprobada.
22/15	Moció Almàssera Sí Puede sobre "Declaración de Almàssera como Municipio opuesto a la aplicación del Tratado Transatlántico de Comercio (TTIP)".	Pleno 29/10/2015	Remitida a los organismos que se citan en ella. CUMPLIMENTADA.
23/15	Moció del PSOE exigiendo la derogación de la LRSAL.	Pleno 01/12/2015	
24/15	Moció de Almàssera Sí Puede relativa a la inclusión de presupuestos participativos de cara a la elaboración de los Presupuestos Municipales para 2016.	Pleno 01/12/2015	En Presupuesto de 2017 se incluyó una partida de participación ciudadana. Fue rechazado por el Pleno.
25/15	Moció del P.P. sobre "Programa experimental para la escolarización en Centros Públicos de niños de 2 a 3 años.	Pleno 01/12/2015	No aprobada.
26/15	Moció P.P. sobre "Modificación Ordenanza No Fiscal sobre "Antenas de telefonía, radio y televisión".	Pleno 01/12/2015	
27/15	Moció P.P. sobre "Creación de un Convenio singular con la Diputación de Valencia y Club Skulls Almàssera de cubierta de pista".	Pleno 28/12/2015	Remitida a los organismos que se citan en ella.
28/15	Moció P.P. sobre "Solicitud a Consellería abono 33% correspondiente al municipio en el Plan de llibres".	Pleno 28/12/2015	No aprobada.
29/15	Moció Compromís sobre "Impuls d'un Pla Comunicatiu a Almàssera".	Pleno 28/12/2015	
30/15	Moció Almàssera Sí Puede para "Realizar una recogida y envío de alimentos a los campamentos de refugiados saharauis".	Pleno 28/12/2015	Se han realizado ya 2 envíos de alimentos y de ropa. Un acto benéfico en 2016 a cargo de la asociación artístico-cultural Pelki y un concierto benéfico en 2017 por Pep "El Butifarra". CUMPLIMENTADA
31/15	Moció Compromís sobre "CIE's no".	Pleno 28/12/2015	
32/15	Moció Compromís "Per l'escola pública, no a la LOMQUE, les retallades i el 3 + 2".	Pleno 28/12/2015	
33/15	Moció EUPV "Por un Bono social de suficiencia alimentaria para hogares sin recursos de Almàssera".	Pleno 28/12/2015	
01/16	Moció Almàssera Sí Puede "Para elaborar un Reglamento que regule el complemento de productividad".	Pleno 01/03/2016	
02/16	Moció Almàssera Sí Puede "Para que el Ayuntamiento de Almàssera realice una auditoría ciudadana de la deuda municipal".	Pleno 01/03/2016	
03/16	Moció Almàssera Sí Puede "Para erradicar el vertido de polvos de azufre en la vía pública".	Pleno 01/03/2016	Comunicado a la Policía Local.
04/16	Moció conjunta de Almàssera Sí Puede y Units "Para la retransmisión de los Plenos de la Corporación por radio municipal y por la página web del Ayuntamiento".	Pleno 01/03/2016	Los Plenos se están retransmitiendo desde el ordinario de octubre.
05/16	Moció de Almàssera Sí Puede "Para la declaración de Almàssera municipio contrario a los desahucios".	Pleno 01/03/2016	



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

06/16	Moción de UxA sobre "Retirada de honores a Alfonso Rus".	Pleno 01/03/2016	Se han retirado las placas en las que figuraba su nombre
07/16	Moción de Almàssera Sí Puede sobre "Plan de accesibilidad universal".	Pleno 01/03/2016	
08/16	Moción P.P. sobre "Plan de ayuda a los celiacos".	Pleno 02/05/2016	
09/16	Moción Almàssera Sí Puede "Notificación de decreto 613/2015 a interesados".	Pleno 02/05/2016	
10/16	Moción Almàssera Sí Puede " Para fomentar la agricultura ecológica y el consumo de productos ecológicos, de proximidad y de temporada".	Pleno 02/05/2016	
11/16	Moción Almàssera Sí Puede " Para que el Ayto. de Almàssera realice una ordenanza de gestión y protección del arbolado urbano.	Pleno 02/05/2016	
12/16	Moción P.P. sobre " Apoyo económico a los agricultores ante los fenómenos atmosféricos adversos".	Pleno 02/05/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella. CUMPLIMENTADA.
13/16	Moción Almàssera Sí Puede " Retirada del mosaico del miracle dels peixets.	Pleno 02/05/2016	No aprobada.
14/16	Moción Compromís "Per a la prevenció i intervenció en el bullying o assetjament escolar".	Pleno 02/05/2016	
15/16	Moción Compromís "Declaració Municipi D'Almàssera com a comunitat escolar lliure d'expulsió".	Pleno 02/05/2016	No aprobada.
16/16	Moción Compromís " Per la retirada dels recursos d'inconstitucionalitat contra les lleis del dret civil valencià".	Pleno 02/05/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
17/16	Moción P.P. " A favor de la liberación de Leopoldo López".	Pleno 02/05/2016	Publicado en Web. CUMPLIMENTADA.
18/16	Moción Compromís " A proposta de la unió d'ajudes al camp valencià".	Pleno 02/05/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
19/16	Moción PSOE " En relación al preacuerdo suscrito por los jefes de estado y el gobiernos de la UE con Turquía".	Pleno 02/05/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
20/16	Propuesta de resolución grupo municipal socialista sobre PAC y Centro de Especialidades Médicas para Almàssera.	Pleno 23/05/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
21/16	Moción P.P sobre "Becas Diputación"	Pleno 26/07/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
22/16	Moción Compromís "Per a la sostenibilitat de la piscina municipal d'Almàssera"	Pleno 26/07/2016	
23/16	Moción Almàssera Sí Puede "Regular el tráfico rodado en la Plaça Major de Almàssera".	Pleno 26/07/2016	Publicada en Web.
24/16	Moción Almàssera Sí Puede "Mejora del servicio de la Biblioteca municipal de Almàssera".	Pleno 26/07/2016	Apertura de la Biblioteca nocturna para estudiar en la época de exámenes.
25/16	Moción Almàssera Sí Puede "Realización de Ordenanza Fiscal Reguladora de la Tasa por instalación de cajeros automáticos en las fachadas de los inmuebles con acceso directo desde la vía pública en el municipio de Almàssera"	Pleno 26/07/2016	
26/16	Moción Compromís "Demandar la derogació de la normativa relativa a las Actuaciones Territoriales Estratégicas (ATE).	Pleno 26/07/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella. Publicada en Web.
27/16	Moción UxA "Reparación báscula municipal".	Pleno 26/07/2016	Báscula en funcionamiento desde julio de 2017.



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

28/16	Moción Almàssera Sí Puede "Para la declaración de Almàssera municipio libre de glifosato".	Pleno 26/07/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella. Publicada en Web.
29/16	Moción Almàssera Sí Puede "Para el establecimiento de criterios sociales y ecológicos en la contratación pública"	Pleno 24/10/2016	
30/16	Moción EUPV "Por un municipio libre de tráfico de mujeres y niñas"	Pleno 24/10/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
31/16	Moción P.P. "Para exigir a la Consellería el pago del traslado del Colegio provisional CEIP Carraixet"	Pleno 24/10/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
32/16	Moción Compromís "Per a la utilització del llenguatge incluiu en totes les comunicacions institucionals de l'Ajuntament d'Almàssera"	Pleno 24/10/2016	
33/16	Moción Almàssera Sí Puede "Para dotar de transparencia a los contratos menores y contratos negociados del Ayuntamiento"	Pleno 24/10/2016	
34/16	Moción Almàssera Sí Puede "Para la realización de una Bolsa de Trabajo local y su vinculación a la Agencia de Desarrollo Local"	Pleno 24/10/2016	
35/16	Moción Compromís "En defensa del servei d'atenció primària d'Almàssera: per un servei de qualitat i amb la dotació necessària".	Pleno 28/11/2016	
36/16	Moción Compromís "Pel reforçament dels programes i serveis de salut mental en el sistema valencià de salut i sobre manera la seua inclusió en els serveis d'atenció primària".	Pleno 28/11/2016	
37/16	Moción Compromís "Per l'eliminació de la violència contra les dones i l'adhesió als actes del 25 de novembre".	Pleno 28/11/2016	
38/16	Moción Compromís "Per a promoure la mobilitat sostenible amb l'aplicació de la xarxa de carrils bici al municipi d'Almàssera".	Pleno 28/11/2016	
39/16	Moción Compromís "Per a la promoció de l'activitat econòmica i cultural a Almàssera".	Pleno 28/11/2016	
40/16	Moción P.P. "En apoyo de la Guardia Civil".	Pleno 28/11/2016	Retirada en Pleno por el grupo popular.
41/16	Moción P.P. "Para la adaptación de espacios públicos al uso compartido por personas y animales de compañía".	Pleno 28/11/2016	Publicada en Web municipal.
42/16	Propuesta de resolución presentada por ASIP al Pleno municipal de Almàssera, para que el Ayuntamiento difunda e implante medidas para prevenir y mitigar la pobreza energética en el municipio".	Pleno 28/11/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella. Publicada en Web.
43/16	Manifiest de recolçament a la resolució adoptada per unanimitat al Congrés dels Diputats, en defensa del Pacte d'Estat en matèria de violència de gènere	Pleno 28/11/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
44/16	Moció Compromís "D'adhesió a la xarxa de ciutats valencianes Ramón Llull"	Pleno 22/12/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
45/16	Moció compromís "Per a defendre el cívics valencians davant del canvi d'aranzels de la U.E."	Pleno 22/12/2016	
46/16	Moció Compromís "De suport al nou model d'ensenyament plurilingüe perquè l'alumnat valencià puga acreditar coneixements de valencià, castellà i anglès".	Pleno 22/12/2016	Remitida a los organismos que se citan en ella.
47/16	Proposta de resolució del grup municipal socialista sobre la derogació de la llei de règim local i modificacions legals respecte al màxim de despesa i	Pleno 22/12/2016	



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

	la taxa de reposició”		
01/17	Moción P.P. “Sobre financiación justa de las Entidades Locales de la CC.VV.	Pleno 23/01/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
02/17	Moció PSOE “Per instar al govern de l’Estat a eliminar la taxa de reposició d’efectius en la Funció Pública”.	Pleno 23/01/2017	
03/17	Moció Compromís “De suport a les institucions i persones que garanteixen la pau i la democràcia”	Pleno 23/01/2017	
04/17	Propuesta de Resolución presentada por PSOE sobre “Declaración de los servicios sociales como servicios esenciales.”	Pleno 23/01/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
05/17	Propuesta de Resolución presentada por P.P. sobre “Creación Comisión Informativa Especial sobre el Consejo Escolar”.	Pleno 27/02/2017	
06/17	Moción EUPV sobre “Puesta en marcha de un proyecto de creación de una Escuela Infantil Municipal”.	Pleno 27/02/2017	
07/17	Moción Compromís “Por el día 8 de marzo de 2017”	Pleno 27/03/2017	
08/17	Moción Compromís “Per un finançament just per als valencians i les valencianes”	Pleno 25/04/2017	
09/17	Moció Compromís “Per ampliació i intransferibilitat del permís de paternitat”	Pleno 25/04/2017	
10/17	Propuesta de Resolución presentada por Almàssera Sí Puede y Units per Almàssera sobre “Creación de Comisión Especial de Investigación del Bonometro 2016”.	Pleno 27/02/2017	Notificada a los responsables de los Departamentos que se citan en ella.
11/17	Moción P.P. “Sobre el proyecto de oficina de derechos lingüísticos en el Consell”.	Pleno 26/06/2017	Rechazada
12/17	Propuesta de Resolución presentada por PSOE, PP y Units per Almàssera de apoyo a las reclamaciones sobre financiación del Consorcio comarcal de Servicios Sociales de l’horta nord	Pleno 26/06/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
13/17	Moció Compromís ”Pel tancament de la Central Nuclear de Cofrents”	Pleno 26/06/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
14/17	Moció Compromís “Per un finançament just”	Pleno 26/06/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
15/17	Propuesta de Resolución del Grupo Municipal Socialista “Actuaciones en prevención de la violencia de género”	Pleno 26/06/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
16/17	Moción P.P. sobre “Rechazo a la implantación de la tasa turística en la Comunidad Valenciana”	Pleno 02/11/2017	Rechazada
17/17	Moción Compromís “Per l’elaboració de la carta de serveis municipals d’Almàssera”	Pleno 02/11/2017	
18/17	Moción Compromís “Almàssera s’adhereix a la declaración dels governs locals pels objectius del mil·leni de l’ONU”	Pleno 02/11/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
19/17	Moción Compromís “ Per l’adhesió d’Almàssera a la carta europea de salvaguarda dels drets humans a la ciutat”	Pleno 02/11/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
20/17	Moción Compromís “Per l’adhesió d’Almàssera a la carta de ciutats educadores”	Pleno 02/11/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
21/17	Moció PSOE “Pacto de Estado contra la violencia de género”	Pleno 02/11/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
22/17	Moción Compromís “En defensa de l’expressió plural, lliure i contra les coaccions i les agressions polítiques”	Pleno 02/11/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

23/17	Moción P.P. "para apoyar y respaldar a las fuerzas y cuerpos de seguridad del estado como garantes del estado de derecho.	Pleno 27/11/2017	Rechazada
24/17	Moción Compromís. "De suport als cossos i forces de seguretat com a un dels elements garants de l'estat de dret".	Pleno 27/11/2017	Remitida a los organismos que se citan en ella.
25/17	Moción P.P. "Proyecto de Ley de la huerta de Valencia".	Pleno 18/12/2017	Rechazada
01/18	Moción Compromís "Per l'impuls d'un prototip de prevenció i actuació davant conductes suïcides a Almàssera"	Pleno 26/02/2018	
02/18	Moción Compromís "En defensa de l'horta".	Pleno 26/02/2018	Retirada en Pleno por el grupo de Compromís.
03/18	Moción grupo socialista "Con motivo del día 8 de marzo, día internacional de la mujer".	Pleno 26/02/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella.
04/18	Moción P.P. "Para apoyar y defender la prisión permanente revisable"	Pleno 26/02/2018	Rechazada
05/18	Moción Compromís "Per la qual es regulen els usos institucionals i administratius municipals de les llengües oficials"	Pleno 26/03/2018	Entregado a dep. de informática para su publicación.
06/18	Moción PSOE sobre "Sistema público de pensiones"	Pleno 26/03/2018	
07/18	Moción Compromís sobre "Actes de celebració del 28 de març. Día de record i homenatge a les víctimes de la guerra civil i la dictadura"	Pleno 23/04/2018	CUMPLIMENTADA.
08/18	Moción P.P. sobre "Ayuda bono-metro jóvenes estudiantes"	Pleno 23/04/2018	Bases publicadas
09/18	Moción PSOE sobre el "Presupuesto comprometido por el gobierno de España para desarrollo de las medidas contempladas en el pacto de estado contra la violencia de género".	Pleno 28/05/2018	Retirada en el Pleno por el PSOE
10/18	Moción Federación democrática de jubilados y pensionistas (UDP), "Pensiones jubilados y pensionistas"	Pleno 28/05/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella.
11/18	Moción E.U.P.V "Para el cambio de nombre de calles"	Pleno 28/05/2018	
12/18	Moción E.U.P.V "Para la retirada de símbolos fascistas"	Pleno 28/05/2018	
13/18	Moción EUPV "Rechazo a la sentencia de "la manada"	Pleno 25/06/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella.
14/18	Proposta de Resolució del grup municipal socialista sobre "Pla de rodalies per al 2018".	Pleno 25/06/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella.
15/18	Propuesta de Resolución del Grupo Municipal Socialista sobre "El restablecimiento de la suscripción obligatoria del convenio especial de la Seguridad Social de los cuidadores/ras no profesionales de personas en situación de dependencia y el ingreso de su correspondiente cotización a cargo exclusivamente del Estado"	Pleno 28/05/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella.
16/18	Propuesta de Resolución del grupo popular sobre "Dejar sin efecto el acuerdo del Pleno ordinario de mayo correspondiente al cambio de calles Valencia CF y Levante UD"	Pleno 25/06/2018	Aceptada por el Pleno CUMPLIMENTADA
17/18	Proposta de Resolució del grup municipal socialista "Sobre la liberalització de L'AP7"	Pleno 23/07/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella
18/18	Propuesta de Resolución del Grupo Municipal Popular sobre convocatoria de Comisión Especial de	Pleno 23/07/2018	Convocada. En funcionamiento

**AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA**

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

	Investigación sobre l'Escola d'Estiu 2017"		
19/18	Moción EUPV "Contra las obras de ampliación de la V-21	Pleno 26/09/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella
20/18	Moción Junta de Portavoces de la FVMP sobre Ley de Contratos del Sector Público	Pleno 26/09/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella. CUMPLIMENTADA
21/18	Moción Compromís "Per una Lley Electoral més justa, igualitaria, democràtica i participativa"	Pleno 29/10/2018	Remitida a los organismos que se citan en ella. CUMPLIMENTADA
22/18	Moción Compromís "25 de novembre: Dia internacional per l'eliminació de la violència contra les dones".	Pleno 26/11/2018	
23/18	Proposta de Resolució de Compromís per reclamar la revisió i modificació dellVA aplicable a la compra d'instruments	Pleno 26/11/2018	

OCTAVO.- DAR CUENTA DE DECRETOS DE ALCALDÍA, COMUNICACIONES, SENTENCIAS Y DISPOSICIONES OFICIALES.**A) DAR CUENTA DECRETOS**Por la Presidencia se da cuenta de los siguientes Decretos:**DECRETOS 2018**

DECRETO NÚM	CONCEPTO
434	Requerimiento de documentación contrato obras "Reposición de pavimentación Pabellón Deportivo y actuaciones anexas" de Almàssera
435	Conformidad de la solicitud de comisión de servicios de D. Javier Lafuente Iniesta.
438	Aprobación lista definitiva Trabajador Social
452	Concesión comisión de Servicios agente Noelia Davó Añón en Ayuntamiento de Alboraya
478	Solicitud acumulación del puesto de Secretaria por D ^a . Vanesa Aguilar Raimundo.
484	Adjudicación becas LA DIPU TE BECA 2018
496	Convocatoria C.I. Transparencia 10-julio-2018
596	Representación procesal recurso de casación R-2018/154 1 - TRIBUNAL SUPREMO SALA 3 ^a SECC. 1A SEC. 4
854	Avocación y aprobación expediente contrato de obrere "reurbanización calle Vicente Lladró y Placeta Giner" PPOS 2017 (Expte. 86/2018)
873	Incoación expediente sancionador por infracción urbanística expte.: I.U. 27/2017
876	Rectificación efectuada en compensación Decreto 680/2018
877	Rectificación efectuada en compensación Decreto 681/2018
878	Decreto corrección errores Subvenciones nominativas
880	Otorgamiento licencia urbanística L.O. 133/2018
881	Incoación expediente sancionador por infracción urbanística expte.: I.U. 10/2018
882	Inicio expediente de contratación Bar – Cafetería Hogar del Jubilado



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

886	Vado 000041 Vicente Bayarri Estela
889	Inicio Expdte 96/2018 Responsabilidad Patrimonial. Aaron Ventoso
891	Inicio Expdte. Daños 5 Daños Farola c/ Venerable. Maria Navarro
892	Inicio Expdte. Daños 6 Avda. Derechos Humanos. Jose Miguel Biot
897	Aprobación liquidación 1802000483
898	Declaración de caducidad del procedimiento de licencia urbanística y trámite audiencia restauración legalidad urbanística exptes.: L.O. 042/2018 y I.U. 2/2018
902	Multa expte. 453/18
903	Multa expte. 454/18
904	Multa expte. 455/18
905	Multa expte. 456/18
906	Multa expte. 457/18
907	Multa expte. 458/18
908	Multa expte. 459/18
909	Multa expte. 460/18
910	Multa expte. 462/18
913	Otorgamiento licencia urbanística L.O. 51/2018
920	Convocatoria Junta de Gobierno Local 22-noviembre-2018
922	Contestación alegaciones Enrique Orts Biot. Expte. 387/18
927	Solicitud de Defensa en Juicio P.A. 736/2018 Ignacio Fayos Pérez
930	MC 33/18: Generación de créditos.
931	Otorgamiento licencia urbanística L.O. 19/2018
932	Convocatoria Pleno 26-noviembre-2018
933	Adjudicación contrato menor de obra "CONSTRUCCIÓN DE INSTALACIONES PARA DEPÓSITO TEMPORAL DE ANIMALES" (remanente PPOS 2016)
934	Convocatoria Consejo Agrario Municipal extraordinario 27/11/2018
935	Suspensión Plusvalía nº 1816000312 por pérdidas Dña. Mª Amparo Mestre Estellés
936	Suspensión Plusvalías nº 1816000368 a 1816000375 por pérdidas; hermanos Rodríguez Palmero
937	Convocatoria comisión investigación Escola d' Estiu 2017 (sesión II)
938	Multa expte. 377/18
939	Pago a justificar a Dª. Carmen Tomás Montoro para la compra de juguetes de Navidad.
940	Otorgamiento licencia urbanística L.O. 125/2018
941	Convocatoria C.I. Hacienda Extraordinaria y Urgente 28-noviembre-2018.
942	Convocatoria Pleno Extraordinario y Urgente 29-noviembre-2018.
943	Aprobación y pago gastos domiciliados
944	Ayudas sociales noviembre 2018
945	Aprobación y pago nómina mes de noviembre 2018
946	Justificación, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago subvención AMPA IES Tavernes Blanques
947	Aprobación y ordenación del pago de facturas
948	Justificación, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago subvención Asociación Altar de San Vicente Ferrer
950	Nombramiento Tesorero accidental
951	Avocación y aprobación Plan de Seguridad y Salud de la obra IFS 2017 "reparación



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA

C.I.F. P.46032004

Plaça Major, 1

Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44

46132 ALMÀSSERA (Valencia)

almassera@gva.es

	de canalización del colector saneamiento en Calle San Vicente”
953	Multa tráfico expte. 500/18
954	Multa tráfico expte. 501/18
955	Multa tráfico expte. 502/18
956	Multa tráfico expte. 503/18
957	Multa tráfico expte. 504/18
958	Multa tráfico expte. 505/18
959	Multa tráfico expte. 506/18
960	Multa tráfico expte. 507/18
961	Multa tráfico expte. 508/18
962	Multa tráfico expte. 509/18
963	Multa tráfico expte. 511/18
964	Multa tráfico expte. 512/18
965	Multa tráfico expte. 513/18
966	Multa tráfico expte. 514/18
973	Suspensión plusvalía pérdidas D. Jorge Leopoldo Ferrandis Matoses y Dña. Laura Palanca Palanca
975	Justificación, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago subvención Federación democrática de jubilados y pensionistas Horta Nord Valencia
977	Convocatoria Comisión Especial de Transparencia 11/diciembre/2018
978	Justificación, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago subvención Asociación amics del Corpus de Almàssera
979	Justificación, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago subvención Falla Almàssera
980	Suspensión plusvalía pérdidas hermanos Mestre Estellés
981	Nombramiento funcionaria interina para biblioteca nocturna navidad
982	Archivo expediente sancionador por pago voluntario sanción expte.: I.U. 3/2018
983	Archivo expediente sancionador por pago voluntario sanción expte.: I.U. 6/2018
984	Otorgamiento licencia urbanística L.O. 58/2018
985	Reintegro parte subvencion Servicios Sociales Generales 2017
986	Tener por desistido solicitud licencia urbanística. Expte.: L.O. 090/2018
990	Justificación, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago subvención Falla el Trull
992	Justificación, reconocimiento de la obligación y ordenación del pago subvención Cofradía del Santísimo Cristo de la Fe y la Providencia
995	Aprobación asistencias concejales mes de noviembre de 2018.
997	Multa tráfico 381/18
998	Adjudicación contrato menor defensa en juicio P.A 229/2018

A continuación ha habido las siguientes intervenciones:

Interviene el Sr. Rodrigo:

Me gustaría que se explicara el decreto 985 Reintegro parte subvencion Servicios Sociales Generales 2017. Habéis devuelto la subvención de 2017. ¿la devolvemos integra?



Interviene el Sr. Puchades:

No. Es la parte que no se ha podido gastar. El proceso de contratación es largo. Se ha contratado a la segunda trabajadora social. También venía una parte de un técnico jurídico. Si no la gastas, has de devolverlo. Nos gustaría contratarlo.

Interviene el Sr. Rodrigo:

Dejamos perder subvenciones y encima de servicios sociales.

Interviene el Sr. Puchades:

No dejamos pasar las subvenciones. El problema de esta subvención es que hay que contratar a personal para que te la den y para eso hay que hacer el procedimiento de selección. Si te das cuenta en estos tres años y pico, servicios sociales ha pasado de tener una trabajadora social a tener dos, un psicólogo infantil y una administrativa. Se ha obtenido en gran parte esa subvención.

B) DAR CUENTA COMUNICACIONES, SENTENCIAS Y DISPOSICIONES OFICIALES.

Se da cuenta de las siguientes Sentencias y comunicaciones oficiales:

- Sentencia nº 324/2018 de fecha 23/junio/2018 dictada por el Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 4 de Valencia en el Procedimiento Ordinario 123/2017 interpuesto por D^a. Rosa María Esteve Moya contra la resolución del Ayuntamiento de Almàssera por la cual se acuerda la restauración de la legalidad urbanística en relación a unas obras ejecutadas al número 115 de la Partida del Mar, consistentes en la construcción de piscina, ejecución de pavimento y caseta barbacoa. Se desestima el recurso. Se imponen costas procesales a la recurrente.

Providencia de fecha 29/noviembre/2018 de la Sección Primera de la Sala de lo Contencioso Administrativo del Tribunal Supremo dictada en el Recurso de Casación nº 5406/2018 interpuesto por D^a. Rosa María Esteve Moya contra la Sentencia de la Sala de lo Contencioso Administrativo (Sección Primera) del Tribunal Superior de Justicia de la CC.VV. de fecha 10/mayo/2018 que desestimó el recurso de apelación nº 368/2016, frente a la Sentencia nº 158/2016 de fecha 12/mayo/2018 del Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 2 de Valencia, desestimatoria, a su vez, del P.O. 372/2014, en materia de restauración de la legalidad urbanística. Se declara su inadmisión a trámite. Se imponen costas procesales a D^a. Rosa María Esteve hasta la cifra máxima de 2.000 € a favor de la parte recurrida, que se ha opuesto a la admisión.

NOVENO.- DESPACHO EXTRAORDINARIO.

No ha habido.

DÉCIMO.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

Interviene el Sr. Belencoso:

Me gustaría preguntarle al concejal de cultura qué ordenanza fiscal es la que se piensa aplicar para la escola d' hivern. Se publicó con una tasa de 75 euros y se ha rebajado a 12 euros por quejas de los vecinos. Ha sido el pleno, además por unanimidad, el que acordó el precio de 75 € y ahora nos parece demasiado. En ningún sitio hay un concepto por el que se avale el precio de 12 euros.



AJUNTAMENT D'ALMÀSSERA
C.I.F. P.46032004
Plaça Major, 1
Telèfon 961 85 37 50 - Fax 961 85 95 44
46132 **ALMÀSSERA** (Valencia)
almassera@gva.es

Interviene el Sr. Ramón:

Cuando nos dimos cuenta que cometimos un error con esa ordenanza, se ha convocado una comisión y un pleno con este punto y se hablará de ese tema.

Interviene el Sr. Belencoso:

Pero con los plazos de publicación que hay, no va a entrar en vigor en ese ejercicio.

Interviene el Sr. Ramón:

Mejor hablarlo en el pleno que hemos convocado para tratar ese tema.

Interviene el Sr. Belencoso:

Pediría que para ese pleno pidiera que se hiciera un informe sobre la modificación de esa ordenanza, sobre la idoneidad o no.

Interviene el Sr. Rodrigo:

Quería preguntar al concejal de fiestas. Usted asumió el compromiso personal de dar cuenta de las fiestas del mes de agosto. Me gustaría saber si vas a cumplirlo. Espero que lo cumpla.

Por deferencia no he traído la moción plenaria por el uso de los concejales de las instalaciones municipales. Tenía un compromiso del concejal de que se debatiría en la comisión de diciembre. Así consta en acta el compromiso.

Y no habiendo otros asuntos de los que tratar, por la presidencia se da por finalizada la sesión a las veintidós horas y treinta minutos del día diecisiete de diciembre de dos mil dieciocho, levantándose el presente acta, de lo que yo, la Secretaria, doy fe.

EL PRESIDENTE,

LA SECRETARIA

Fdo.: Ramón Puchades Bort

Fdo.: Vanesa Aguilar Raimundo